
	Ciclo	SISTEMAS MICROINFORMÁTICOS Y REDES		
	Módulo Profesional	LENGUA EXTRANJERA PROFESIONAL: INGLÉS I		
PROGRAMACIÓN	Código: prg-ifc201-a038	Edición: 15	Fecha: 28-09-2023	Página 1 de 24

ÍNDICE


A) OBJETIVOS DEL MÓDULO PROFESIONAL.	2
B) ORGANIZACIÓN, SECUENCIACIÓN Y TEMPORALIZACIÓN DE LOS CONTENIDOS EN UNIDADES DIDÁCTICAS.	3
C) PRINCIPIOS METODOLÓGICOS DE CARACTER GENERAL.	5
D) CRITERIOS DE EVALUACIÓN Y CALIFICACIÓN.	7
E) RESULTADOS DE APRENDIZAJE MÍNIMOS EXIGIBLES PARA OBTENER LA EVALUACIÓN POSITIVA DEL MÓDULO.	14
F) PROCEDIMIENTOS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN.	14
G) MATERIALES Y RECURSOS DIDÁCTICOS QUE SE VAYAN A UTILIZAR, INCLUIDOS LOS LIBROS PARA USO DE LOS ALUMNOS/AS.	15
H) MECANISMOS DE SEGUIMIENTO Y VALORACIÓN QUE PERMITAN POTENCIAR LOS RESULTADOS POSITIVOS Y SUBSANAR LAS DEFICIENCIAS.	16
I) ACTIVIDADES DE ORIENTACIÓN Y APOYO ENCAMINADAS A LA SUPERACIÓN DEL MÓDULO PENDIENTE.	17
J) PLAN DE CONTINGENCIA, CON ACTIVIDADES PARA EL ALUMNADO.	17
K) DERECHO DE LOS ALUMNOS/AS A CONOCER LA PROGRAMACIÓN Y LOS CRITERIOS DE EVALUACIÓN.	23
MODIFICACIONES RESPECTO A LA EDICIÓN ANTERIOR	23

	Ciclo	SISTEMAS MICROINFORMÁTICOS Y REDES		
	Módulo Profesional	LENGUA EXTRANJERA PROFESIONAL: INGLÉS I		
PROGRAMACIÓN	Código: prg-ifc201-a038	Edición: 15	Fecha: 28-09-2023	Página 2 de 24

A) OBJETIVOS DEL MÓDULO PROFESIONAL.

Orden del 29 de mayo de 2008 (que establece la estructura básica de los currículos de los ciclos formativos de formación profesional y su aplicación en la CCAA de Aragón.)

- Este módulo contribuye a alcanzar los **Objetivos generales del ciclo**
 - i) Interpretar y seleccionar información para elaborar documentación técnica y administrativa.
 - ñ) Valorar las actividades de trabajo en un proceso productivo, identificando su aportación al proceso global para conseguir los objetivos de la producción.
 - o) Identificar y valorar las oportunidades de aprendizaje y empleo, analizando las ofertas y demandas del mercado laboral para gestionar su carrera profesional.
 - p) Reconocer las oportunidades de negocio, identificando y analizando demandas del mercado para crear y gestionar una pequeña empresa.
 - q) Reconocer sus derechos y deberes como agente activo en la sociedad, analizando el marco legal que regula las condiciones sociales y laborales para participar como ciudadano democrático.
- Y también contribuye a alcanzar las siguientes **competencias profesionales, personales y sociales:**
 - m) Organizar y desarrollar el trabajo asignado manteniendo unas relaciones profesionales adecuadas en el entorno de trabajo.
 - n) Mantener un espíritu constante de innovación y actualización en el ámbito del sector informático.
 - ñ) Utilizar los medios de consulta disponibles, seleccionando el más adecuado en cada caso, para resolver en tiempo razonable supuestos no conocidos y dudas profesionales.
 - o) Aplicar los protocolos y normas de seguridad, calidad y respeto al medio ambiente en las intervenciones realizadas.
 - p) Cumplir con los objetivos de la producción, colaborando con el equipo de trabajo y actuando conforme a los principios de responsabilidad y tolerancia.
 - q) Adaptarse a diferentes puestos de trabajo y nuevas situaciones laborales originados por cambios tecnológicos y organizativos en los procesos productivos.
 - r) Resolver problemas y tomar decisiones individuales siguiendo las normas y procedimientos establecidos definidos dentro del ámbito de su competencia.
 - s) Ejercer sus derechos y cumplir con las obligaciones derivadas de las relaciones laborales, de acuerdo con lo establecido en la legislación vigente.
 - t) Gestionar su carrera profesional, analizando las oportunidades de empleo, autoempleo y aprendizaje.
 - v) Participar de forma activa en la vida económica, social y cultural, con una actitud crítica y responsable.
- Las **líneas de actuación** en el proceso de enseñanza aprendizaje que permiten alcanzar los objetivos generales del módulo están relacionadas con:

	Ciclo	SISTEMAS MICROINFORMÁTICOS Y REDES		
	Módulo Profesional	LENGUA EXTRANJERA PROFESIONAL: INGLÉS I		
PROGRAMACIÓN	Código: prg-ifc201-a038	Edición: 15	Fecha: 28-09-2023	Página 3 de 24

-La elaboración de mensajes orales y escritos, interpretando y transmitiendo la información necesaria para realizar las consultas técnicas.

-La interpretación de la información escrita en el ámbito propio del sector productivo del título.

-La cumplimentación e interpretación de los documentos propios del sector profesional solicitando y / o facilitando una información general o detallada.

-La valoración de la importancia de poder comunicarse por escrito y oralmente en lengua extranjera en el contexto de las empresas.

B) ORGANIZACIÓN, SECUENCIACIÓN Y TEMPORALIZACIÓN DE LOS CONTENIDOS EN UNIDADES DIDÁCTICAS.

UFA004_12: Elaboración e interpretación de información escrita y oral.

Duración: 64 horas.

De acuerdo a la Resolución del 13 de julio de 2020, en este ciclo se aprobó la implantación de proyectos experimentales de metodologías activas en ciclos formativos de FP en el marco del Campus Digital A.0 en Modalidad B. Por ello, el 70% de los contenidos de 2º se impartirán mediante ACbR correspondiendo dichas horas a las marcadas en la temporalización como RETOS.

En cuanto a 1º, se realizará un RETO en el tercer trimestre en el que participarán todos los módulos del ciclo incluido Inglés. En este curso 22/23, el equipo docente del ciclo ha decidido impartir 3h de inglés durante primer y segundo trimestre de cara a afianzar los conocimientos más teóricos del módulo, ya que, en la tercera evaluación, los contenidos se integrarán de manera transversal y práctica en el desarrollo del reto con las 2h habituales del módulo.

Los siguientes **contenidos** se aplican en su mayoría de manera simultánea en cada unidad didáctica y/o reto.


Contenidos:

Interpretación de mensajes escritos:

- Comprensión de mensajes, textos, artículos básicos profesionales y cotidianos.
- Soportes telemáticos: fax, e-mail, burofax.
- Terminología específica del sector productivo.
- Idea principal e ideas secundarias.
- Recursos gramaticales: Tiempos verbales, preposiciones, adverbios, locuciones preposicionales y adverbiales, uso de la voz pasiva, oraciones de relativo, estilo indirecto, y otros.
- Relaciones lógicas: oposición, concesión, comparación, condición, causa, finalidad, resultado.
- Relaciones temporales: anterioridad, posterioridad, simultaneidad.

Emisión de textos escritos:

- Elaboración de textos sencillos profesionales del sector y cotidianos.
- Adecuación del texto al contexto comunicativo.
- Registro.
- Selección léxica, selección de estructuras sintácticas, selección de contenido relevante.
- Uso de los signos de puntuación.
- Coherencia en el desarrollo del texto.
- Identificación e interpretación de los elementos culturales más significativos de los países de lengua extranjera. Valoración de las normas socioculturales y protocolarias en las relaciones internacionales.
- Uso de los recursos formales y funcionales en situaciones que requieren un comportamiento socioprofesional con el fin de proyectar una buena imagen de la empresa.

	Ciclo	SISTEMAS MICROINFORMÁTICOS Y REDES		
	Módulo Profesional	LENGUA EXTRANJERA PROFESIONAL: INGLÉS I		
PROGRAMACIÓN	Código: prg-ifc201-a038	Edición: 15	Fecha: 28-09-2023	Página 4 de 24

Comprensión de mensajes orales


- Reconocimiento de mensajes profesionales del sector y cotidianos.
- Mensajes directos, telefónicos, grabados.
- Terminología específica del sector productivo.
- Idea principal e ideas secundarias.
- Recursos gramaticales: Tiempos verbales, preposiciones, adverbios, locuciones -preposicionales y adverbiales, uso de la voz pasiva, oraciones de relativo, estilo indirecto, y otros.
- Otros recursos lingüísticos: gustos y preferencias, sugerencias, argumentaciones, instrucciones, expresión de la condición y duda y otros.
- Diferentes acentos de lengua oral.

Secuenciación de los contenidos por unidades didácticas:

UNIT	CONTENTS	GRAMMAR	WRITING
1	Information Technology	Introduction, likes/dislikes	Opinion essay
2	Introduction to computing systems	Present simple Present continuous	
3	Inside the computer		
4	Computer devices		
5	Networking	Possessive pronouns and adjectives	
6	The user interface		
7	Word processing	WH-questions	Review
8	Email	Past simple Past continuous	
9	Web browsing		
10	Images and graphic design		
11	Databases vs spreadsheets	Mix tenses review	
12	Web design vs development	Comparatives and superlatives	For and against essay
13	Desktop publishing	Future will Future be going to	
14	Vide Conferencing		
15	E-commerce		
16	Computer memory	Some/any, much/many	
17	Programming languages	Present perfect For, since	
18	ISPs and internet Access		
19	Storage devices	Already, just, never, ever	
20	Pheripherals		
21	Communications	Connectors	
22	Entertainment, gaming and social networking		
23	GPS systems	Modal verbs	
24	Banking		

Temporalización y secuenciación.

Evaluación	U.T.	Título	Horas previstas	Periodo de tiempo
1ª Ev.	nº 0	Starting unit	7	septiembre
	nº 1 al 10	Varios títulos	28	Octubre-diciembre
	Extra unit	Review and reinforcement; projects and exams	2	
2ª Ev.	nº 11 al 22	Varios títulos	25	enero-marzo
	Extra unit	Review and reinforcement; projects and exams	2	
3ª Ev.	RETO	RETO	Horario transversal	Abril-mayo
		Defensa del RETO		
Horas totales del módulo			64	

	Ciclo	SISTEMAS MICROINFORMÁTICOS Y REDES		
	Módulo Profesional	LENGUA EXTRANJERA PROFESIONAL: INGLÉS I		
PROGRAMACIÓN	Código: prg-ifc201-a038	Edición: 15	Fecha: 28-09-2023	Página 5 de 24

C) PRINCIPIOS METODOLÓGICOS DE CARACTER GENERAL.

Este módulo profesional contiene la formación necesaria para el desempeño de actividades relacionadas con el entorno profesional en el que el alumno/a va a ejercer su profesionalidad.

El profesor presenta los contenidos en un contexto significativo, organiza la actividad y proporciona recursos para la investigación individual y el desarrollo de la autonomía del alumno/a. Al mismo tiempo recoge muestras de la producción del alumno/a, lo que le proporciona pautas para introducir modificaciones en la actividad de clase de modo que el alumno/a alcance los objetivos propuestos.

En el curso 2016-2017 se implantó mediante un proyecto de innovación educativa el Aprendizaje Basado en Retos / Proyectos. A lo largo del presente curso escolar se podrá trabajar con esta metodología a la par que con otras innovaciones metodológicas como Flipped Classroom, aprendizaje cooperativo, gamificación, etc.

Cada una de las destrezas del idioma se trabaja de la siguiente manera:

○ **Comprensión oral**

A lo largo de todas las unidades didácticas, se trabajarán distintos ejercicios de comprensión auditiva proporcionados por el CD audio del libro de texto. Primero, se introduce la actividad, y después se explica lo que los alumnos/as han de hacer. Cada ejercicio de comprensión oral se escuchará tres veces: la primera es una escucha general, la segunda para hacer el ejercicio, y la tercera para repasarlo.

Los ejercicios consisten en: rellenar huecos, contestar preguntas, identificar diálogos con hablantes, identificar la información principal o datos personales, unir o relacionar.


Además de los Cds de clase, se pueden usar otros adicionales de otras fuentes del departamento, sobre todo para repasar números, direcciones de email, temas relacionados con los vistos en clase, etc. También se utilizarán vídeos didácticos de la Web, canciones, dictados realizados por el profesor y una película en inglés (con subtítulos) por trimestre.

Finalmente, cabe destacar la importancia de que los alumnos/as escuchen en inglés al profesor a lo largo de todo el curso debiendo utilizar fórmulas de comprensión y comunicación entre ellos. Se intentará usar el inglés como herramienta de comunicación en el aula, y por tanto, los alumnos/as deberán familiarizarse con expresiones tipo (*¿Puedo ir al baño? ¿Puedes repetir? ¿Cómo se dice esto en inglés? ¿Puedes pasarme el lápiz, etc*)

○ **Comprensión escrita**

En todas las unidades didácticas se trabajan con textos relacionados con su campo profesional y con otros temas de interés, tales como viajes, comida, vacaciones, etc. Estos textos los lee el profesor o el alumno/a en voz alta (primero se introduce el tema), los alumnos/as siguen la lectura, subrayan aquellas palabras que no entienden y tras leer el texto, el profesor pregunta cuál es la idea principal del texto. A continuación, pregunta a los alumnos/as qué palabras o expresiones han subrayado y las anota en la pizarra junto con su significado. Los alumnos/as han de copiarlas en su cuaderno. A continuación, volvemos a leer el texto (esta vez lo leen ellos, más despacio y enfatizando en la pronunciación de palabras problemáticas y en la entonación), y se procede a hacer los ejercicios. El profesor supervisa la clase para que todos los alumnos/as trabajen. Suelen ser ejercicios de contestar Yes/No, frases largas, dar opinión, buscar datos, etc. Estos ejercicios se suelen hacer de forma individual, si bien en algunos casos se puede trabajar por parejas. Finalmente, se corrigen los ejercicios entre todos y se anotan las soluciones en la pizarra. Es una buena práctica que el alumno/a vuelva a leer y repasar en casa los textos y ejercicios escritos hechos en clase para así consolidar aspectos básicos como spelling o deletreo, orden de las palabras en la oración, vocabulario, estructura del texto, etc.

Finalmente, se trabajarán textos de otras fuentes y de distintos tipos (email, carta de solicitud de trabajo, carta de reclamación, currículum vitae, etc.), para familiarizar al alumno/a con fórmulas y estructuras típicas

	Ciclo	SISTEMAS MICROINFORMÁTICOS Y REDES		
	Módulo Profesional	LENGUA EXTRANJERA PROFESIONAL: INGLÉS I		
PROGRAMACIÓN	Código: prg-ifc201-a038	Edición: 15	Fecha: 28-09-2023	Página 6 de 24

de estos textos. Además, se fomentará el uso de páginas web didácticas, páginas web de noticias en inglés, y otros materiales útiles para la comprensión escrita tales como revistas, lecturas graduadas, etc.

○ **Producción oral**

A lo largo de todo el curso, los alumnos/as han de acostumbrarse a usar el inglés como la herramienta de comunicación en el aula, tanto para dirigirse al profesor como para comunicarse entre ellos. Así, el profesor incidirá en el uso de expresiones típicas para comunicarse en el aula (“¿Puedo ir al baño?”, “¿Puedes repetir, por favor?” “¿Qué significa esta palabra?”, etc). El profesor anotará en su cuaderno qué alumnos/as se comunican en inglés.

Por otra parte, se trabajará la pronunciación mediante la repetición de palabras sueltas, la lectura de textos en voz alta y la familiarización con los fonemas más problemáticos del inglés: vocales largas y cortas, los fonemas /s/ y /z/ y distintos fonemas consonánticos. También se realizarán ejercicios para trabajar la pronunciación de la terminación –ed en pasado simple, los plurales o la lectura en voz alta de direcciones web, fechas, datos personales o cifras y números.

A la hora de emitir un mensaje oral, se podrán hacer dos tipos de ejercicios: monólogo, en el que el alumno/a intentará contestar preguntas formuladas por el profesor que consistan en dar opinión, expresar preferencia, hacer predicciones, contar una experiencia personal, etc., o diálogo, en el que los alumnos/as prepararán una conversación por parejas y la escenificarán para el resto de compañeros. En este último ejercicio, se trabajarán ciertas estructuras gramaticales y léxico, el profesor anotará la estructura “tipo” del diálogo en la pizarra y los alumnos/as tendrán un tiempo para prepararlo con la ayuda del profesor. Deberán practicar desde el sitio, y salir a escenificarlo sin ningún tipo de ayuda o soporte escrito. Deberán ser capaces de comunicarse con su interlocutor y saber seguir la comunicación aún en el caso de olvidarse de lo ensayado (haciendo uso de otros recursos tales como lenguaje corporal, gestos, asentimiento, improvisación, etc).


○ **Producción escrita**

Para desarrollar esta destreza, es fundamental que los alumnos/as valoren la importancia de escribir en inglés correctamente y de presentar un texto escrito. Por eso, se insistirá en aspectos clave: el “spelling” o deletreo correcto de las palabras, el uso de mayúsculas y de signos de puntuación, márgenes y párrafos, limpieza y presentación. El profesor explicará esto los primeros días de curso (aunque habrá que insistir durante todo el curso) y explicará también aspectos clave para elaborar un texto o redacción (coherencia, cohesión, estructura de un texto, organización del párrafo en ideas primarias y secundarias, uso de conectores, etc). Otras actividades que se harán a la hora de pedir una redacción serán: “brainstorming” o lluvia de ideas (entre todos se aportan palabras o ideas asociadas al tema de la redacción), mostrar un modelo sobre el mismo tema proporcionado por el profesor, hacer un párrafo entre todos en la pizarra o hacer un breve texto en clase.

Aparte de redacciones para entregar, los alumnos/as cuentan con un cuaderno de clase donde harán los ejercicios del libro copiando los enunciados. Cuentan también con un Workbook o cuadernillo de ejercicios que se irá haciendo a la par que cada unidad didáctica (algunos ejercicios podrán mandarse para hacer en casa). En los libros de texto, los ejercicios de producción escrita que haremos incluyen: contestar preguntas relacionadas con un texto, hacer frases usando una estructura gramatical (por ejemplo, adjetivos comparativos), crear una historia a partir de unos dibujos, expresar opiniones, predicciones o preferencias, etc.

Finalmente, se desaconsejará utilizar traductores de Internet y otras prácticas erróneas propias de los alumnos/as (copiar y pegar de Internet) y se fomentará la creatividad del alumno/a y el uso de la lengua sin otra ayuda que un diccionario. Para tal fin, el profesor, a principio de curso proporcionará referencias para compra de diccionario o cualquier otro material de ayuda.

○ **Uso de léxico y gramática (“Use of English”)**

	Ciclo	SISTEMAS MICROINFORMÁTICOS Y REDES		
	Módulo Profesional	LENGUA EXTRANJERA PROFESIONAL: INGLÉS I		
PROGRAMACIÓN	Código: prg-ifc201-a038	Edición: 15	Fecha: 28-09-2023	Página 7 de 24

A lo largo de todas las unidades didácticas, se presentará vocabulario básico (números y cifras, saludos, fechas, horas, datos personales, días de la semana y meses, etc), vocabulario más específico propio del campo profesional del ciclo (material de oficina, personal en un centro de trabajo, herramientas de comunicación, etc) y vocabulario útil para distintas situaciones de la vida diaria (viajes, deportes, alojamiento en un hotel, alimentos, etc). Los alumnos/as deberán manejarse con este léxico y ser capaces de usarlo en cada una de las cuatro destrezas del idioma. Para tal fin, se harán ejercicios por escrito proporcionados por los libros de texto y por la profesora, y por oral, siempre prestando especial atención al spelling y a la pronunciación.

En lo concerniente a la gramática, en cada unidad didáctica del libro de texto se tratarán unas estructuras concretas (el verbo ser, haber y el tener, el presente simple y el continuo, los adjetivos comparativos y superlativos, los contables e incontables, etc), que el alumno/a deberá aprender a manejar en distintos contextos a través de ejercicios escritos y orales. Por otra parte, a lo largo de todo el curso se trabajarán distintos tiempos verbales que el alumno/a también deberá saber manejar por escrito y por oral, por tanto, será necesario que el profesor haga hincapié en que la gramática del idioma es acumulativa, y que, una vez aprendido el pasado simple, se puede volver a repasar si hay dudas, pero no “se quita” de ningún examen.


Finalmente, los alumnos/as aprenderán la lista de verbos irregulares, pues son verbos muy habituales en inglés y han de saber usarlos en presente y pasado simple. Dichos verbos formarán parte de la materia de examen, si bien el profesor podrá hacer algún control ocasional –por escrito o bien saliendo los alumnos/as a escribirlos a la pizarra-, simplemente para supervisar si se están estudiando.

D) CRITERIOS DE EVALUACIÓN Y CALIFICACIÓN.

Los criterios de evaluación mínimos están resaltados en negrita. Los criterios de evaluación y resultados de aprendizaje son los recogidos en la ORDEN de 26 de junio de 2009, de la Consejera de Educación, Cultura y Deporte, por la que se establece el currículo del título de Técnico en *Sistemas Microinformáticos y Redes* para la Comunidad Autónoma de Aragón y en la posterior ORDEN de 26 de julio de 2011 de la Consejera de Educación, Universidad, Cultura y Deporte, por la que se modifica diversos currículos de Ciclos Formativos de Formación Profesional.

Además, se añaden los criterios de evaluación específicos referidos al uso de léxico y gramática.

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CRITERIOS DE CALIFICACIÓN
a) Se ha relacionado el texto con el ámbito del sector productivo del título.	La comprensión escrita se trabajará a lo largo de todo el curso de las siguientes formas:
b) Se han realizado traducciones directas e inversas de textos sencillos, utilizando materiales de consulta y diccionarios técnicos.	-Lectura por el profesor de textos en lengua inglesa relacionados con el ámbito profesional del ciclo. (emails, faxes, cartas, textos informativos, publicitarios, etc).
c) Se han leído de forma comprensiva textos específicos de su ámbito profesional.	-Realización de ejercicios de comprensión lectora: responder preguntas con frases largas, ejercicios de True/False (verdadero, falso), localización de información principal y secundaria en el texto, completar información.
d) Se ha interpretado el contenido global del mensaje.	-Uso del cuadernillo de ejercicios (Workbook), unidad a unidad.
e) Se ha extraído la información más relevante de un texto relativo a su profesión.	-Se prestará especial atención al “spelling” de las palabras (o deletreo) trabajándolas en la pizarra y en el cuaderno del alumno/a.


	Ciclo	SISTEMAS MICROINFORMÁTICOS Y REDES		
	Módulo Profesional	LENGUA EXTRANJERA PROFESIONAL: INGLÉS I		
PROGRAMACIÓN	Código: prg-ifc201-a038	Edición: 15	Fecha: 28-09-2023	Página 8 de 24

<p>f) Se ha identificado la terminología utilizada.</p> <p>g) Se ha interpretado el mensaje recibido a través de soportes telemáticos: e-mail, fax, entre otros.</p> <p>h) Se han leído con cierto grado de independencia distintos tipos de textos, adaptando el estilo y la velocidad de lectura aunque pueda presentar alguna dificultad con modismos poco frecuentes.</p> <p>...</p>	<p>-Se utilizarán diversos medios y fuentes de consulta (libros de texto del alumno/a, diccionario, páginas web).</p> <p>Esta destreza se medirá a través de ejercicios de comprensión lectora en el examen (texto escrito con ejercicios), los cuales supondrán hasta un 20% de la calificación de dicho examen.</p>
--	--

RESULTADO DE APRENDIZAJE

Interpreta información profesional escrita contenida en textos complejos, analizando de forma comprensiva sus contenidos.


CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CRITERIOS DE CALIFICACIÓN
<p>a) Se han redactado textos breves relacionados con aspectos cotidianos y/ o profesionales (*).</p> <p>b) Se ha organizado la información de manera coherente y cohesionada.</p> <p>c) Se han realizado resúmenes de textos relacionados con su entorno profesional.</p> <p>d) Se ha cumplimentado documentación específica de su campo profesional.</p> <p>e) Se han aplicado las fórmulas establecidas y el vocabulario específico en la cumplimentación de documentos.</p> <p>f) Se han resumido las ideas principales de informaciones dadas, utilizando sus propios recursos lingüísticos (*).</p> <p>g) Se han utilizado las fórmulas de cortesía propias del documento que se va a elaborar.</p> <p>h) Se ha elaborado una solicitud de empleo a partir de una oferta de trabajo dada.</p> <p>i) Se ha redactado un breve currículum.</p>	<p>La producción escrita se trabajará a lo largo de todo el curso de la siguiente forma:</p> <p>-Elaboración de frases que expresen información básica: rutinas y hábitos, preferencias y gustos, etc, y frases descriptivas.</p> <p>-Redacción de composiciones sobre diferentes temas (viajes, vida diaria, familia, etc), para entregar al profesor.</p> <p>-Realización de ejercicios escritos en cuaderno y libros de texto.</p> <p>-Resúmenes o identificación de la idea principal de un texto, traducción de frases y cumplimentación o elaboración de emails, cartas, solicitud de trabajo, currículum vitae, etc.</p> <p>Esta destreza se medirá a través de dos ejercicios de producción escrita por examen, los cuales supondrán un máximo de un 20% de la calificación de dicho examen.</p>

	Ciclo	SISTEMAS MICROINFORMÁTICOS Y REDES		
	Módulo Profesional	LENGUA EXTRANJERA PROFESIONAL: INGLÉS I		
PROGRAMACIÓN	Código: prg-ifc201-a038	Edición: 15	Fecha: 28-09-2023	Página 9 de 24

...
RESULTADO DE APRENDIZAJE Elabora textos sencillos en lengua estándar relacionando reglas gramaticales con la finalidad de los mismos.

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CRITERIOS DE CALIFICACIÓN
a) Se ha situado el mensaje en su contexto. b) Se ha identificado la idea principal del mensaje (*). c) Se ha reconocido la finalidad del mensaje directo, telefónico o por otro medio auditivo. d) Se ha extraído información específica en mensajes relacionados con aspectos cotidianos de la vida profesional y cotidiana (*). e) Se han secuenciado los elementos constituyentes del mensaje. f) Se han reconocido las instrucciones orales y se han seguido las indicaciones. g) Se ha tomado conciencia de la importancia de comprender globalmente un mensaje, sin entender todos y cada uno de los elementos del mismo.	La comprensión oral se trabajará a lo largo de todo el curso de las siguientes formas: -lectura, por turnos, de textos en inglés en voz alta. -seguir instrucciones del profesor en inglés. -hacer ejercicios de "listening" o comprensión oral con distintas voces, situaciones y contextos, y en ellos: -identificar información básica (fechas, números, datos personales) , e información más compleja (completar conversaciones, identificar la idea principal, contestar preguntas, relacionar o unir diálogos, etc) Esta destreza se trabajará a lo largo de todo el curso mediante ejercicios con el CD audio y DVD del libro de texto y ejercicios de rellenar huecos, responder preguntas, completar diálogos, etc. Se podrán usar otros materiales complementarios como canciones, vídeos didácticos, etc. Esta destreza podrá suponer hasta un 20% de la nota de examen.
RESULTADO DE APRENDIZAJE Reconoce información profesional y cotidiana contenida en discursos orales emitidos en lengua estándar, analizando el contenido global del mensaje y relacionándolo con los recursos lingüísticos correspondientes.	

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CRITERIOS DE CALIFICACIÓN
a) Se han definido los rasgos más significativos de las costumbres y usos de la comunidad donde se habla la lengua extranjera. b) Se han descrito los protocolos y normas de relación social propios del país. c) Se han identificado los valores y creencias propios de la comunidad donde se habla la lengua extranjera. d) Se han identificado los aspectos socio-profesionales propios del sector, en cualquier tipo de texto.	El cuaderno de profesor o diario de clase servirá para anotar muestras de producciones orales y escritas de los alumnos/as y llevar a cabo un seguimiento diario de lo que se hace en el aula. Esto último incluye uso del inglés como herramienta de comunicación habitual en el aula, uso del cuaderno del alumno/a, trabajo activo, y una actitud, participación y comportamiento profesional constante. También que se haya entregado todas las

	Ciclo	SISTEMAS MICROINFORMÁTICOS Y REDES		
	Módulo Profesional	LENGUA EXTRANJERA PROFESIONAL: INGLÉS I		
PROGRAMACIÓN	Código: prg-ifc201-a038	Edición: 15	Fecha: 28-09-2023	Página 10 de 24

e) Se han aplicado los protocolos y normas de relación social propios del país de la lengua extranjera.	tareas dentro de plazo en las condiciones solicitadas. Su peso es de un 10% del total de la evaluación.
---	---

RESULTADO DE APRENDIZAJE


Aplica actitudes y comportamientos profesionales en situaciones de comunicación, describiendo las relaciones típicas características del país de la lengua extranjera.

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CRITERIOS DE CALIFICACIÓN
a) Se han identificado los registros utilizados para la emisión del mensaje.	La producción oral se trabajará a lo largo de todo el curso de la siguiente forma:
b) Se ha comunicado utilizando fórmulas, nexos de unión y estrategias de interacción.	--Ejercicios de práctica de pronunciación inglesa (fonemas del inglés más problemáticos, vocales largas y cortas, sonidos sonoros y sordos, etc.).
c) Se han descrito hechos breves e imprevistos relacionados con su profesión.	-Realización de role-plays por parejas en clase según el tema o <i>topic</i> que se esté estudiando.
d) Se ha utilizado correctamente la terminología de la profesión.	-Uso de la lengua inglesa como herramienta de comunicación en el aula.
e) Se han enumerado las actividades de la tarea profesional.	-Expresión de hechos cotidianos, rutinas, sentimientos, opiniones, planes futuros, etc. mediante frases simples.
f) Se ha descrito y secuenciado un proceso de trabajo de su competencia.	-Elaboración de diálogos o monólogos en los que se utilice terminología propia del entorno profesional.
g) Se ha justificado la aceptación o no de propuestas realizadas.	Esta destreza se medirá a lo largo de todo el curso mediante ejercicios de distinto tipo (diálogos, role-plays, monólogos, etc). Contará un 20% que se sumará al alumno/a en su nota final junto con la nota de tareas.
h) Se ha solicitado la reformulación del mensaje o parte del mismo cuando se ha considerado necesario.	(ver criterios de calificación)
...	

RESULTADO DE APRENDIZAJE

Emite mensajes orales claros y bien estructurados, participando como agente activo en conversaciones profesionales.

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CRITERIOS DE CALIFICACIÓN
a) Se ha repasado vocabulario básico: horas, números, fechas, direcciones.	El conocimiento de léxico y gramática se trabajará a lo largo de todo el curso de la siguiente manera:
b) Se han visto distintos tiempos verbales.	-Estudio de vocabulario propio del campo profesional en cada unidad didáctica, con sus correspondientes ejercicios orales y escritos.
c) Se ha trabajado en clase léxico específico del campo profesional.	-Introducción de vocabulario adicional (alimentos, medios de transporte, deportes,
d) Se han aplicado estructuras gramaticales en ejercicios escritos.	
e) Se han utilizado distintos verbos irregulares en distintos tiempos.	

	Ciclo	SISTEMAS MICROINFORMÁTICOS Y REDES		
	Módulo Profesional	LENGUA EXTRANJERA PROFESIONAL: INGLÉS I		
PROGRAMACIÓN	Código: prg-ifc201-a038	Edición: 15	Fecha: 28-09-2023	Página 11 de 24

<p>f) Se ha practicado los modos de oración (afirmativa, negativa e interrogativa) a través de distintos ejercicios orales y escritos.</p> <p>g) Se han usado estructuras gramaticales y léxico en distintas situaciones de habla y con distintos fines comunicativos (solicitar información, sugerir, pedir permiso, etc).</p>	<p>rutinas diarias, etc), en los textos y unidades didácticas trabajados en clase.</p> <p>-Práctica de estructuras y recursos gramaticales: tiempos verbales, preposiciones de tiempo y de lugar, verbos irregulares, adjetivos comparativos y superlativos, etc.</p> <p>Esta destreza se medirá a través de dos ejercicios de gramática y vocabulario (escritos), los cuales supondrán un 20% de la calificación de dicho examen.</p>
---	---

RESULTADO DE APRENDIZAJE

Conoce y utiliza léxico específico del campo profesional, así como estructuras gramaticales básicas en función de la situación comunicativa.

CRITERIOS DE CALIFICACIÓN

La calificación del alumnado incluirá varias notas:

1. **Nota de examen:**

Cada trimestre se realizará, al menos, una prueba. Podrá haber bloques que se corresponden con las tablas que indicaremos a continuación y que evalúan las destrezas de la lengua (comprensión oral y escrita, producción oral y escrita, conocimiento de léxico y gramática).

Los criterios de calificación de cada prueba se podrían concretar, de manera aproximada y orientativa, de la siguiente manera. Estos porcentajes podrán variar en función del momento del curso, pero, en cualquier caso, el alumnado será conocedor de los mismos antes de la prueba.

Comprensión oral	Comprensión escrita	Producción oral	Producción escrita	Gramática y léxico
20%	20%	20%	20%	20%


Las pruebas tendrán un valor máximo del **70%** en la calificación de cada trimestre. La calificación final del alumnado resultará de la media ponderada de ese examen y el trabajo realizado en clase y mediante las diferentes tareas o proyectos que se pidan. Para superar el módulo será necesaria una **nota mínima de 5**. La nota de cada examen **no podrá ser inferior al 4** para poder mediar, y la nota mínima en cada destreza será de 3.5.

El alumnado será informado de las fechas de los exámenes al principio de cada trimestre, pudiendo modificarse alguna fecha (siempre avisando al equipo docente con suficiente antelación).

Al ser un idioma, la materia es acumulativa y la evaluación es de carácter continuo. Por tanto, la no superación de un trimestre podrá subsanarse si en el trimestre siguiente el alumnado obtiene una calificación mínima de 5.

De manera excepcional, cuando un alumno/a al final del último trimestre no alcance el 3,5 en una de las destrezas, siempre que el equipo docente así lo considere, se le podrá realizar únicamente la evaluación de dicha destreza.

2. **Nota de trabajo.**

	Ciclo	SISTEMAS MICROINFORMÁTICOS Y REDES		
	Módulo Profesional	LENGUA EXTRANJERA PROFESIONAL: INGLÉS I		
PROGRAMACIÓN	Código: prg-ifc201-a038	Edición: 15	Fecha: 28-09-2023	Página 12 de 24

El alumnado tendrá un **30%** de su nota que saldrá de la realización de las diferentes tareas propuestas en el aula o como trabajo para casa, así como proyectos o trabajos (individuales o grupales) que se realicen durante el trimestre y de su participación activa en las clases.

La participación en clase y el trabajo dentro y fuera del aula supondrá ese **30%** de la calificación final de curso, entendiéndose que se han entregado todas las tareas y redacciones dentro de plazo y se haya trabajado en clase a lo largo de todo el curso (esto último incluye participación en diálogos, uso del inglés como herramienta de comunicación habitual en el aula, utilización del material del curso en las clases incluyendo cuaderno personal, el trabajo a través de la plataforma Aeducar, trabajo activo en el aula, y una actitud, participación y comportamiento profesional constante).

Usaremos la plataforma Aeducar, en la que todo el alumnado estará matriculado en el curso creado por el docente. Al inicio del curso, el docente dará las pautas para la entrega de tareas, trabajo y materiales que se usarán a lo largo del desarrollo de la asignatura.

Para aprobar, **la media de la evaluación ha de ser igual o mayor a 5**. Para obtener un 10 la media ha de ser igual o superior a 9,75.

A la hora de redondear las notas, dicho redondeo se realizará a partir de 0.75 y siempre sujeto al criterio del docente.

Al ser un idioma, la materia es acumulativa y la evaluación es de carácter continuo. Por tanto, la no superación de un trimestre podrá subsanarse si en el trimestre siguiente el alumnado obtiene una calificación mínima de 5.

El alumnado será informado de las fechas de los exámenes al principio de cada trimestre, pudiendo modificarse alguna fecha (siempre avisando al equipo docente con suficiente antelación).


3. **Reto (Aprendizaje basado en proyectos) tercer trimestre**

En el curso 2016-17 se implantó, mediante un proyecto de innovación educativa, el Aprendizaje basado en Proyectos, que se continuó en algunas familias profesionales en cursos posteriores. En este curso este ciclo participa en el proyecto Aragón A.0 por el que el 70% de los contenidos de 2º se impartirán usando ACbR así como el tercer trimestre de este primer curso tal y como se ha indicado en el apartado B de esta misma programación.

En el tercer trimestre se lanzará un reto en el que los contenidos del módulo se incorporarán de manera natural, haciendo especial hincapié en la aplicación de conocimientos adquiridos anteriormente, el uso de vocabulario específico, la producción oral y el uso profesional de la lengua, así como en todas las notas recogidas en clase durante las evaluaciones. El trabajo en esta metodología se combinará con el trabajo habitual del aula siempre que sea necesario.

Para la evaluación de los RAs tendremos diferentes instrumentos, además de los habituales y ya mencionados en este documento, como:

- Pruebas escritas en las que se evalúen las destrezas de la lengua
- Vídeos
- Rúbricas
- Cuadernos de trabajo
- Evaluación entre iguales y auto evaluaciones
- Aeducar
- Presentaciones orales ante compañeros y equipo docente
- Masterclass en diferentes temas
- Cualesquiera mecanismos sean decididos por el equipo docente

	Ciclo	SISTEMAS MICROINFORMÁTICOS Y REDES		
	Módulo Profesional	LENGUA EXTRANJERA PROFESIONAL: INGLÉS I		
PROGRAMACIÓN	Código: prg-ifc201-a038	Edición: 15	Fecha: 28-09-2023	Página 13 de 24

Al final del trimestre se realizará una prueba o defensa de reto complementada con otras pruebas o hitos. Se evaluarán todas las destrezas de la lengua (comprensión oral y escrita, producción oral y escrita, conocimiento de léxico y gramática).

Las pruebas tendrán un valor del **80%** en la calificación de ese trimestre. La calificación final del alumnado resultará de la media de los siguientes ítems (los porcentajes podrían variar ligeramente):

- Entrevistas orales durante el transcurso del reto 20%
- Transversales 20%
- Hitos propuestos para el reto 35%
- Defensa oral del reto 25%

El otro **20%** vendrá de la nota de clase anteriormente comentado.

De cara al buen funcionamiento de la clase, a la hora de calificar, se tendrán en cuenta criterios como la asistencia y puntualidad a clase y la acumulación de partes e incidencias de la siguiente manera.

- **La asistencia y la puntualidad a clase:** Gran parte del trabajo del curso se va a llevar a cabo en el aula, por lo que un alumnado/a que falte a más del 15% de clases (ausencias no justificadas) perderá el derecho a la evaluación continua.

Aquellos alumnos/as con faltas, pero que no superen ese número máximo no justificadas permitidas (15% aprox.), verán aplicada en su nota una penalización tal y como se detalla a continuación:

De un 5 a un 10%	Medio punto menos en la evaluación trimestral
De un 10 a un 15%	Un punto menos en la evaluación trimestral
Más del 15%	Pérdida de la evaluación continua ese trimestre

- **La actitud:** respeto al profesorado y a sus compañeros/as, uso adecuado de las instalaciones y equipos informáticos del aula y del centro y la convivencia dentro del aula y como grupo serán tenidas en cuenta a la hora de evaluar de la siguiente manera:
 - El alumnado **perderá el derecho a la evaluación continua** del módulo cuando tenga **3 o más partes** en dicho módulo.
 - El alumnado **perderá puntos** por las incidencias de la siguiente forma:

Una incidencia o parte	0.5 punto menos en el módulo donde se produzca
Dos incidencias o partes	1 punto menos en el módulo donde se produzca
Tres incidencias o partes	Pérdida de la evaluación continua

Criterio para calcular la calificación final del alumnado.


La calificación final del módulo será un número (sin decimales) del 1 al 10. La nota final del curso se obtendrá de la media ponderada de todas las evaluaciones según el siguiente peso:

- 1ª evaluación: La nota de esta evaluación supondrá un 30%.
- 2ª evaluación: La nota de esta evaluación supondrá un 50%.
- 3ª evaluación: La nota de esta evaluación supondrá un 20%.

Pérdida de evaluación continua por motivo de faltas de asistencia.

El alumnado perderá el derecho a la evaluación continua si el número de ausencias injustificadas a clase es del 15%. En caso de haber perdido la evaluación continua, el alumnado deberá aprobar una prueba teórico-práctica al final de curso donde se evaluará la consecución de los objetivos formativos (no mediando las notas de las evaluaciones previas), y en el que aparecerá material de cada una de las evaluaciones del módulo.

Calificación en convocatoria extraordinaria.

	Ciclo	SISTEMAS MICROINFORMÁTICOS Y REDES		
	Módulo Profesional	LENGUA EXTRANJERA PROFESIONAL: INGLÉS I		
PROGRAMACIÓN	Código: prg-ifc201-a038	Edición: 15	Fecha: 28-09-2023	Página 14 de 24

Aquellos alumnos/as que no superen el módulo en la convocatoria ordinaria, podrán hacerlo en convocatoria extraordinaria mediante un examen escrito en el mes de junio. Dicho examen versará sobre **TODOS** los contenidos vistos durante el curso. No se eliminará materia. El alumno/a necesitará obtener una calificación mínima de **5** en dicha prueba para superar el módulo.

Para obtener la calificación de esta convocatoria extraordinaria, se mediará entre la nota suspensa de la convocatoria ordinaria y la nota del examen de recuperación.

El alumno/a será informado a principios de junio de la fecha de dicho examen, y además, se le ofrecerán ejercicios de refuerzo y un horario de repasos y dudas al que asistir para prepararse dicha prueba en los días lectivos que haya entre ambas fechas.

E) RESULTADOS DE APRENDIZAJE MÍNIMOS EXIGIBLES PARA OBTENER LA EVALUACIÓN POSITIVA DEL MÓDULO.

Para alcanzar una evaluación positiva del módulo será imprescindible superar los resultados de aprendizaje resaltados en letra negrita.

- 1.- Reconoce información profesional y cotidiana contenida en discursos orales emitidos en lengua estándar, analizando el contenido global del mensaje y relacionándolo con los recursos lingüísticos correspondientes.**
- 2.- Interpreta información profesional contenida en textos escritos sencillos, analizando de forma comprensiva sus contenidos.**
- 3.- Emite mensajes orales claros y bien estructurados, participando como agente activo en conversaciones profesionales.**
- 4.- Elabora textos sencillos relacionando reglas gramaticales con el propósito de los mismos.**
- 5.- Aplica actitudes y comportamientos profesionales en situaciones de comunicación, describiendo las relaciones típicas características del país de la lengua extranjera.
- 6.- Conoce y utiliza léxico específico del campo profesional, así como estructuras gramaticales básicas en función de la situación comunicativa.**


F) PROCEDIMIENTOS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN.

Al ser un idioma, la materia es acumulativa y la evaluación es de carácter continuo. En el procedimiento de evaluación se tendrá en cuenta tanto el grado de conocimientos adquiridos sobre los contenidos, como el grado de consecución de las actividades propuestas, valorando en todo momento el esfuerzo realizado por el alumno/a así como los razonamientos empleados.

Cada trimestre se realizará al menos un examen, entregas individuales o bien un reto / proyecto. Estas pruebas objetivas evaluarán la comprensión y producción escrita, la comprensión oral y los conocimientos en gramática y léxico.

Los alumnos/as serán informados de las fechas del examen al comienzo de cada trimestre, pudiendo modificarse alguna fecha (siempre avisando al profesor con suficiente antelación). Cada ejercicio del examen constará de enunciado y puntuación.

Las pruebas versarán sobre algún tema o situación relacionada con lo visto en clase y el entorno profesional del ciclo, y se pueden presentar en una variedad de formatos elegidos a criterio del profesor.

	Ciclo	SISTEMAS MICROINFORMÁTICOS Y REDES		
	Módulo Profesional	LENGUA EXTRANJERA PROFESIONAL: INGLÉS I		
PROGRAMACIÓN	Código: prg-ifc201-a038	Edición: 15	Fecha: 28-09-2023	Página 15 de 24

En caso de realizar reto / proyecto, si por cualquier motivo no se pudiera constatar la correcta consecución de los objetivos formativos, el profesor se reserva el derecho de realizar pruebas objetivas teóricas y/o prácticas para conseguirlo.

El cuaderno de profesor o diario de clase servirá para anotar muestras de producciones orales y escritas de alumnos/as, entrega de redacciones, realización de tareas, etc. para su calificación. En este cuaderno, el profesor también llevará a cabo un seguimiento diario de lo que se hace en el aula y del uso del cuaderno del alumno/a como instrumento de anotación y realización de tareas.

Como ya hemos mencionado, usaremos la plataforma Aeducar como apoyo a la docencia. Todo el alumnado tendrá acceso a los materiales que se cuelguen en el curso, así como será conocedora de las fechas y criterios de entrega de las tareas que se planteen.

Además de lo anterior, se tendrá en cuenta como criterio que el alumno/a haya entregado todas las tareas y redacciones dentro de plazo y haya trabajado en clase a lo largo de todo el curso (esto último incluye participación en diálogos, uso del inglés como herramienta de comunicación habitual en el aula, utilización del material del curso en las clases incluyendo cuaderno personal, trabajo activo en el aula, y una actitud, participación y comportamiento profesional constante).

El alumno/a será informado a principio de curso de los criterios de calificación del módulo, así como de los procedimientos de recuperación y apoyo.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS CRITERIOS DE EVALUACIÓN

Cuando un profesor tenga evidencias claras de que un alumno/a ha realizado de forma fraudulenta una actividad, calificará la citada actividad con un 0. Adicionalmente se podrán interponer las sanciones disciplinarias que se estimen oportunas.

Si aun no existiendo evidencias, el profesor tuviera sospechas por cualquier tipo de motivo de que un alumno/a ha realizado cualquier actividad con métodos fraudulentos, podrá realizar - previa consulta con el departamento - una nueva prueba de contraste al efecto de comprobar que el alumno/a realmente es competente para realizar esa tarea. Dicha prueba de competencia podrá realizarse por cualquier medio, incluyendo la entrevista oral. En los casos en que no quede registro del resultado de la prueba, se requerirá la presencia de otro profesor habilitado para la impartición del módulo. Si se comprueba que el alumno/a no es competente para realizar la tarea, la evaluación de la misma será un 0.


G) MATERIALES Y RECURSOS DIDÁCTICOS QUE SE VAYAN A UTILIZAR, INCLUIDOS LOS LIBROS PARA USO DE LOS ALUMNOS/AS.

El principal material del curso será el libro de texto: "*Information Technology*", de la editorial Express Publishing, junto con sus audios.

El cuaderno de clase será obligatorio, pues los alumnos/as lo utilizarán para hacer los ejercicios, pasar el vocabulario visto en clase, etc.

Además, se utilizarán otros materiales complementarios:

- Uso de aplicaciones tales como Flipgrid para elaboración de vídeos, o como Kahoot, Plickers o Baamboozle para recursos gamificados
- Lista de verbos irregulares
- Materiales audiovisuales: páginas didácticas de internet, vídeos, canciones o películas
- Ejercicios y vídeos didácticos disponibles en la plataforma *Aeducar* del docente.
- Libros de texto propios para este ciclo para trabajar más textos o ejercicios de audio así como ampliar vocabulario
- Fotocopias de ejercicios del banco de materiales del departamento para ampliar, reforzar o consolidar.

	Ciclo	SISTEMAS MICROINFORMÁTICOS Y REDES		
	Módulo Profesional	LENGUA EXTRANJERA PROFESIONAL: INGLÉS I		
PROGRAMACIÓN	Código: prg-ifc201-a038	Edición: 15	Fecha: 28-09-2023	Página 16 de 24

- Finalmente, a aquellos alumnos/as que lo necesiten por tener dificultades con el módulo o que lo soliciten, se les proporcionará material de refuerzo adecuados a sus necesidades.

Para reforzar el uso de la lengua oral, la comprensión y la pronunciación, el docente pondrá a disposición del alumnado páginas web de refuerzo.

Se podrá ver y trabajar algún vídeo en clase utilizando el cañón proyector, pero será el alumno/a quien deberá también trabajar en casa y reforzar esta destreza.

H) MECANISMOS DE SEGUIMIENTO Y VALORACIÓN QUE PERMITAN POTENCIAR LOS RESULTADOS POSITIVOS Y SUBSANAR LAS DEFICIENCIAS.

El profesor proporcionará recursos a los alumnos/as aventajados para aprovechar mejor sus capacidades. A los alumnos/as que lo requieran les proporcionará material de repaso y refuerzo, siempre y cuando el alumno/a muestre interés.


Respecto al seguimiento de la programación hay que señalar que el utilizar como referencia básica un libro de texto, que está ya de por sí estructurado, permite que se establezca un ritmo de trabajo que, en principio, sigue fielmente la programación.

No obstante, dependiendo de las necesidades particulares de cada grupo, se pueden establecer microadaptaciones que pueden consistir en extender algunas unidades con ejercicios de refuerzo y ampliación.

Por otra parte, el hecho de que el alumno/a tenga la posibilidad de incrementar su nota un 20% le supone un elemento de motivación para trabajar y realizar las tareas y, además, se incluye dentro del plan de mejora de resultados académicos del centro.

Adjuntamos también cuadro de posibles apoyos para el alumnado con necesidades educativas especiales proporcionado por el Dpto. de Orientación:

MEDIDAS PARA EL ALUMNADO CON NECESIDADES EDUCATIVAS ESPECIALES	
Tipo de medida	Actuaciones posibles
MEDIDAS GENERALES	<ul style="list-style-type: none"> ● Situarle cerca del profesor, apartado de puertas y ventanas. ● Planificar las clases siempre de la misma manera (corregir, explicación, ejercicios, dudas). ● Evitar cambios de horarios inesperados. ● Apuntar en la pizarra lo que vamos a hacer cada día. ● Invitarle a que utilice la agenda como modo de organizar y planificar sus tareas académicas. ● Si la tarea es muy ardua, permitir 5 minutos de descanso. ● Evitar tareas muy largas. Si lo van a ser, marcarle pasos a seguir para que no se pierda.
ADAPTACIÓN DE TIEMPOS	<ul style="list-style-type: none"> ● El gobierno de Aragón permite dotar al alumno/a con TDA de hasta un 25% más de tiempo extra para realizar las pruebas de evaluación. ● Permitir descansos en la propia prueba ● Dividir el examen en varios días o bien hacer exámenes más cortos. ● Considerar el mejor momento de la mañana para realizar la tarea (antes del recreo o después del recreo para poder utilizar este tiempo, primeras horas donde haya menos fatiga...)
ADAPTACIÓN DEL TIPO DE EXAMEN	<ul style="list-style-type: none"> ● Tamaño de la letra más grande ● Utilizar un tipo de letra claro (arial, calibri, times new roman...) ● Aumentar el espacio entre una pregunta y otra. ● Uso de dibujos e imágenes que puedan ayudar a la comprensión de la pregunta.

	Ciclo	SISTEMAS MICROINFORMÁTICOS Y REDES		
	Módulo Profesional	LENGUA EXTRANJERA PROFESIONAL: INGLÉS I		
PROGRAMACIÓN	Código: prg-ifc201-a038	Edición: 15	Fecha: 28-09-2023	Página 17 de 24

	<ul style="list-style-type: none"> • Leerle el examen en voz alta para asegurarnos de que comprende las preguntas. • Resaltar en negrita las partes importantes de las preguntas • Evitar dos cuestiones dentro de la misma pregunta. Ponerlas mejor por separado. • Dejar mucho espacio para que pueda escribir sus respuestas (la letra suele ser bastante desastrosa) • Utilizar hojas pautadas con líneas con bastante separación para la realización de los exámenes y sobre todo de los problemas. • Si fuera necesario y lo prefiere, permitirle escribir a ORDENADOR.
ADAPTACIÓN DE LA EVALUACIÓN	<ul style="list-style-type: none"> • No abusar de preguntas largas. • Siempre que sea posible reducir el número de preguntas. • Utilizar dentro del examen preguntas cortas, de completar huecos, tipo test, de selección múltiple.... • Si el alumno/a comienza bien una explicación, pero progresivamente va perdiendo calidad, pedirle que nos la explique oralmente.

D) ACTIVIDADES DE ORIENTACIÓN Y APOYO ENCAMINADAS A LA SUPERACIÓN DEL MÓDULO PENDIENTE.

En el caso de los alumnos/as que no superen el módulo, se les realizará un examen de recuperación en junio. De no superarlo, deberán hacer un examen en la segunda convocatoria de junio. Como hemos comentado anteriormente, el alumno/a será informado a principios de junio de la fecha de dicho examen, y además, se le ofrecerán ejercicios de refuerzo y un horario de repasos y dudas al que asistir para prepararse dicha prueba en los días lectivos que haya entre ambas fechas. La asistencia a dichas clases y el esfuerzo e implicación del alumno/a en ellas serán valoradas positivamente por el profesor/a.

Finalmente, y puesto que al ser un idioma hablamos de evaluación continua, la no superación de un trimestre, podrá subsanarse si se recupera el siguiente. Si el profesor observa que el alumno/a tiene dificultades con el módulo, le proporcionará material de refuerzo.

J) PLAN DE CONTINGENCIA, CON ACTIVIDADES PARA EL ALUMNADO.


En el caso de ausencias del profesorado, los alumnos/as poseen material de trabajo con el que asegurar los objetivos mínimos en el libro de texto. La instrucción que se dará a los alumnos/as es la de continuar con el libro de texto y el libro de ejercicios en el punto en el que se dejó; dado que cuentan con material a su disposición, poseen los recursos necesarios para hacer consultas en Internet, tanto para consultar el significado de términos nuevos como para buscar la información que necesiten. Las dudas que puedan surgir las aclarará el profesor a su retorno.

Si hubiese algún cambio con respecto al trabajo a realizar, el profesor dejará las actividades con las copias ya listas, así como las instrucciones a seguir al profesor de guardia.

ACTUACIONES ANTE SITUACIONES EXCEPCIONALES

Para este curso, debido a la especial situación que se ha vivido en años anteriores por la COVID19, nos planteamos tres escenarios de evaluación que podrían darse a lo largo del curso.

- **Escenario A: docencia presencial** (que se corresponde con los criterios de evaluación que aparecen en esta programación en el apartado D). En este escenario contemplamos que el grupo atienda, de manera presencial, a todas las horas lectivas del módulo, en un horario normal y con el grupo sin desdoblarse.

	Ciclo	SISTEMAS MICROINFORMÁTICOS Y REDES		
	Módulo Profesional	LENGUA EXTRANJERA PROFESIONAL: INGLÉS I		
PROGRAMACIÓN	Código: prg-ifc201-a038	Edición: 15	Fecha: 28-09-2023	Página 18 de 24

- **Escenario B: docencia semi presencial.** En este escenario contemplamos que el grupo acuda al centro en dos turnos al haberse desdoblado su grupo original. Parte de las horas lectivas del módulo se harían en presencial y parte en formato de teledocencia
- **Escenario C: docencia online.** En este escenario contemplamos que el grupo realice todas las horas lectivas del módulo en formato de teledocencia debido a un confinamiento total del grupo. También para los estudiantes que tengan que confinarse sin que el grupo se confine con ellos.

Ajustándonos a la evolución de la pandemia podremos pasar de un escenario a otro, sin que ello resulte un perjuicio para el alumnado ya que en todo momento usaremos herramientas digitales como la plataforma Aeducar del centro, que darán soporte y complementarán las clases presenciales.

Detallamos a continuación los cambios que estos escenarios traerían a los diferentes apartados de esta programación:

ESCENARIO B: DOCENCIA SEMI PRESENCIAL

- A) Sin cambios
- B) La temporalización de los contenidos será mixta. Se trabajarán en clase destrezas como el Speaking, Use of English y Listening. Y se trabajarán en las sesiones online destrezas que permitan trabajar de manera más autónoma al alumnado como Reading y Writing. El docente planificará sus sesiones para cubrir los resultados mínimos de aprendizaje y trabajar de la manera más efectiva posible dentro y fuera del aula.
- C) Sin cambios
- D) Los criterios de evaluación serán los siguientes:

1. Nota de examen

Cada trimestre se realizaría al menos una prueba. En dicha prueba podrá haber bloques que se corresponden con las tablas que indicaremos a continuación y que evalúan las destrezas de la lengua (comprensión oral y escrita, producción oral y escrita, conocimiento de léxico y gramática).

Estas pruebas podrán realizarse de diferentes maneras para ajustar el módulo al formato de semi presencialidad:

- Prueba escrita presencial.
- Writings (para entregar en papel o través de Aeducar).
- Entrevistas orales a través de video conferencia o mediante el uso de otras plataformas online.
- Entrega de vídeos.
- Pruebas realizadas a través de la plataforma Aeducar.


Los criterios de calificación de cada prueba se podrían concretar, de manera aproximada y orientativa, de la siguiente manera. Estos porcentajes podrán variar en función del momento del curso, pero, en cualquier caso, el alumnado será conocedor de los mismos antes de la prueba.

Comprensión oral	Comprensión escrita	Producción oral	Producción escrita	Gramática y léxico
20%	20%	20%	20%	20%

Las pruebas tendrán un valor del **70%** en la calificación de cada trimestre. La calificación final del alumnado resultará de la media ponderada de las dos pruebas. Para superar el módulo será necesaria una **nota mínima de 5 en este apartado**. La nota de cada prueba **no podrá ser inferior al 4** para poder mediar.

El alumnado será informado de las fechas de las pruebas al principio de cada trimestre, pudiendo modificarse alguna fecha (siempre avisando al equipo docente con suficiente antelación).

Al ser un idioma, la materia es acumulativa y la evaluación es de carácter continuo. Por tanto, la no superación de un trimestre podrá subsanarse si en el trimestre siguiente el alumnado obtiene una calificación mínima de 5.

	Ciclo	SISTEMAS MICROINFORMÁTICOS Y REDES		
	Módulo Profesional	LENGUA EXTRANJERA PROFESIONAL: INGLÉS I		
PROGRAMACIÓN	Código: prg-ifc201-a038	Edición: 15	Fecha: 28-09-2023	Página 19 de 24

2. Nota de trabajo.

En este escenario, la participación en clase y el trabajo en el aula se verán complementados por el trabajo realizado desde casa mediante la plataforma Aeducar. Supondrá hasta un máximo de un **30%** de la calificación final del curso, entendiéndose lo siguiente:

- a) Que el alumnado haya trabajado en clase a lo largo de todo el curso. Esto incluye participación en diálogos, uso del inglés como herramienta de comunicación habitual en el aula, utilización del material del curso en las clases incluyendo cuaderno personal, trabajo activo en el aula, y una actitud, participación y comportamiento profesional constante.
- b) Que el alumnado haya entregado todas las tareas, vídeos y redacciones dentro de plazo y las pautas que el docente marcara al inicio del curso, participando en los foros y video conferencias y en todas aquellas actividades que se propongan de manera telemática.

Usaremos la plataforma Aeducar, en la que todo el alumnado estará matriculado en el curso creado por el docente.

El alumnado será informado de las fechas de las diferentes pruebas al principio de cada trimestre, pudiendo modificarse alguna fecha (siempre avisando al equipo docente con suficiente antelación).

Para aprobar, la media de la evaluación ha de ser igual o mayor a 5. Para obtener un 10 la media ha de ser igual o superior a 9,75.

A la hora de redondear las notas, dicho redondeo se realizará a partir de 0.75 y siempre sujeto al criterio del docente.

Al ser un idioma, la materia es acumulativa y la evaluación es de carácter continuo. Por tanto, la no superación de un trimestre podrá subsanarse si en el trimestre siguiente el alumnado obtiene una calificación mínima de 5.


Reto del tercer trimestre

En el tercer trimestre se lanzará un reto en el que los contenidos del módulo se incorporarán de manera natural, haciendo especial hincapié en la aplicación de conocimientos adquiridos anteriormente, el uso de vocabulario específico, la producción oral y el uso profesional de la lengua, así como en todas las notas recogidas en clase durante las evaluaciones. El trabajo en esta metodología se combinará con el trabajo habitual del aula siempre que sea necesario.

Para la evaluación de los RAs tendremos diferentes instrumentos, además de los habituales y ya mencionados en este documento, como:

- Pruebas escritas en las que se evalúen las destrezas de la lengua
- Vídeos
- Rúbricas
- Cuadernos de trabajo
- Evaluación entre iguales y auto evaluaciones
- Aeducar
- Presentaciones orales ante compañeros y equipo docente
- Masterclass en diferentes temas
- Cualesquiera mecanismos sean decididos por el equipo docente

Al final del trimestre se realizará una prueba o defensa de reto complementada con otras pruebas o hitos. Se evaluarán todas las destrezas de la lengua (comprensión oral y escrita, producción oral y escrita, conocimiento de léxico y gramática).

	Ciclo	SISTEMAS MICROINFORMÁTICOS Y REDES		
	Módulo Profesional	LENGUA EXTRANJERA PROFESIONAL: INGLÉS I		
PROGRAMACIÓN	Código: prg-ifc201-a038	Edición: 15	Fecha: 28-09-2023	Página 20 de 24

Las pruebas tendrán un valor del **80%** en la calificación de ese trimestre. La calificación final del alumnado resultará de la media de los siguientes ítems (los porcentajes podrían variar ligeramente):

- Entrevistas orales durante el transcurso del reto 20%
- Transversales 20%
- Hitos propuestos para el reto 35%
- Defensa oral del reto 25%

El otro **20%** vendrá de la nota de clase anteriormente comentado.

De cara al buen funcionamiento de la clase en este nuevo escenario tendremos en cuenta diferentes criterios. Al realizar una docencia mixta, la pérdida de la evaluación continua se diluye. A la hora de calificar, se tendrán en cuenta criterios como la puntualidad en las entregas online, la asistencia y puntualidad a clase y la acumulación de partes e incidencias de la siguiente manera.

- **La asistencia y la puntualidad a clase:** Gran parte del trabajo del curso se va a llevar a cabo en el aula, por lo que un alumnado/a que falte a más del entre un 5 y un 15% de clases (ausencias no justificadas) verán aplicada en su nota una penalización tal y como se detalla a continuación:

De un 5 a un 10%	0.5 punto menos en la evaluación trimestral
De un 10 a un 15%	1 punto menos en la evaluación trimestral
Más del 15%	2 puntos menos en la evaluación trimestral

- **La actitud:** respeto al profesorado y a sus compañeros/as, uso adecuado de las instalaciones y equipos informáticos del aula y del centro y la convivencia dentro del aula y como grupo serán tenidas en cuenta a la hora de evaluar de la siguiente manera:

Una incidencia o parte	0.5 punto menos en el módulo donde se produzca
Dos incidencias o partes	1 punto menos en el módulo donde se produzca
Tres incidencias o partes	2 puntos menos en el módulo donde se produzca


- **La puntualidad en las entregas y actividades online:** la puntualidad y la correcta entrega de las tareas propuestas a través de la plataforma Aeducar serán tenidas en cuenta a la hora de evaluar de la siguiente manera:

Más de dos retrasos	0.5 punto menos en el módulo donde se produzca
Más de cuatro retrasos	1 punto menos en el módulo donde se produzca
Más de seis retrasos	2 puntos menos en el módulo donde se produzca

- E) Sin cambios
- F) El uso de la plataforma Aeducar adquirirá una mayor relevancia ya que las sesiones online se articularán a través de lo que el docente plantee a través de la misma.
- G) Sin cambios
- H) Sin cambios
- I) Sin cambios
- J) Los planteados aquí.
- K) Sin cambios

ESCENARIO C: DOCENCIA ONLINE

- A) Sin cambios
- B) La temporalización de los contenidos será online. Todas las destrezas se trabajarán en sesiones online en las que se explicarán conceptos gramaticales y a través de diferentes actividades que permitan trabajar de manera más autónoma al alumnado. El docente planificará sus sesiones para cubrir los resultados mínimos de aprendizaje y trabajar de la manera más efectiva posible.
- C) Sin cambios

	Ciclo	SISTEMAS MICROINFORMÁTICOS Y REDES		
	Módulo Profesional	LENGUA EXTRANJERA PROFESIONAL: INGLÉS I		
PROGRAMACIÓN	Código: prg-ifc201-a038	Edición: 15	Fecha: 28-09-2023	Página 21 de 24

D) Los criterios de evaluación serán los siguientes:

1. Nota de examen/defensa reto:

Cada trimestre se realizará, al menos, una prueba o defensa de reto complementada con otras pruebas. Podrá haber bloques que se corresponden con las tablas que indicaremos a continuación y que evalúan las destrezas de la lengua (comprensión oral y escrita, producción oral y escrita, conocimiento de léxico y gramática).

Los criterios de calificación de cada prueba se podrían concretar, de manera aproximada y orientativa, de la siguiente manera. Estos porcentajes podrán variar en función del momento del curso, pero, en cualquier caso, el alumnado será conocedor de los mismos antes de la prueba.

Comprensión oral	Comprensión escrita	Producción oral	Producción escrita	Gramática y léxico
20%	20%	20%	20%	20%

Las pruebas tendrán un valor del **70%** en la calificación de cada trimestre. La calificación final del alumnado resultará de la media ponderada de las dos pruebas. Para superar el módulo será necesaria una **nota mínima de 5 en este apartado**. La nota de cada prueba **no podrá ser inferior al 3.5** para poder mediar.

El alumnado será informado de las fechas de las pruebas al principio de cada trimestre, pudiendo modificarse alguna fecha (siempre avisando al equipo docente con suficiente antelación).

Al ser un idioma, la materia es acumulativa y la evaluación es de carácter continuo. Por tanto, la no superación de un trimestre podrá subsanarse si en el trimestre siguiente el alumnado obtiene una calificación mínima de 5.

Para superar el módulo será necesaria una **nota mínima de 5**. La nota de cada reto **no podrá ser inferior al 4** para poder mediar.

2. Nota de clase.

El alumnado tendrá un **30%** de su nota que saldrá de la realización de las tareas propias del desarrollo de la asignatura, la participación en clase y el trabajo dentro y fuera del aula entendiéndose que el alumnado haya entregado todas las tareas y redacciones dentro de plazo y haya trabajado en clase a lo largo de todo el curso (esto último incluye participación en diálogos, uso del inglés como herramienta de comunicación habitual en el aula, utilización del material del curso en las clases incluyendo cuaderno personal, el trabajo a través de la plataforma Aeducar, trabajo activo en el aula, y una actitud, participación y comportamiento profesional constante).


Usaremos la plataforma Aeducar, en la que todo el alumnado estará matriculado en el curso creado por el docente. Al inicio del curso, el docente dará las pautas para la entrega de tareas, trabajo y materiales que se usarán a lo largo del desarrollo de la asignatura.

Para aprobar, la media de la evaluación ha de ser igual o mayor a 5. Para obtener un 10 la media ha de ser igual o superior a 9,75.

A la hora de redondear las notas, dicho redondeo se realizará a partir de 0.75 y siempre sujeto al criterio del docente.

Al ser un idioma, la materia es acumulativa y la evaluación es de carácter continuo. Por tanto, la no superación de un trimestre podrá subsanarse si en el trimestre siguiente el alumnado obtiene una calificación mínima de 5.

Reto del tercer trimestre

	Ciclo	SISTEMAS MICROINFORMÁTICOS Y REDES		
	Módulo Profesional	LENGUA EXTRANJERA PROFESIONAL: INGLÉS I		
PROGRAMACIÓN	Código: prg-ifc201-a038	Edición: 15	Fecha: 28-09-2023	Página 22 de 24

En el tercer trimestre se lanzará un reto en el que los contenidos del módulo se incorporarán de manera natural, haciendo especial hincapié en la aplicación de conocimientos adquiridos anteriormente, el uso de vocabulario específico, la producción oral y el uso profesional de la lengua, así como en todas las notas recogidas en clase durante las evaluaciones. El trabajo en esta metodología se combinará con el trabajo habitual del aula siempre que sea necesario.

Para la evaluación de los RAs tendremos diferentes instrumentos, además de los habituales y ya mencionados en este documento, como:

- Pruebas escritas en las que se evalúen las destrezas de la lengua
- Vídeos
- Rúbricas
- Cuadernos de trabajo
- Evaluación entre iguales y auto evaluaciones
- Aeducar
- Presentaciones orales ante compañeros y equipo docente
- Masterclass en diferentes temas
- Cualesquiera mecanismos sean decididos por el equipo docente

Al final del trimestre se realizará una prueba o defensa de reto complementada con otras pruebas o hitos. Se evaluarán todas las destrezas de la lengua (comprensión oral y escrita, producción oral y escrita, conocimiento de léxico y gramática).

Las pruebas tendrán un valor del **80%** en la calificación de ese trimestre. La calificación final del alumnado resultará de la media de los siguientes ítems (los porcentajes podrían variar ligeramente):

- Entrevistas orales durante el transcurso del reto 20%
- Transversales 20%
- Hitos propuestos para el reto 35%
- Defensa oral del reto 25%

El otro **20%** vendrá de la nota de clase anteriormente comentado


De cara al buen funcionamiento de la clase en este nuevo escenario tendremos en cuenta diferentes criterios. Al realizar una docencia online, la pérdida de la evaluación continua, así como los partes por comportamiento prácticamente desaparecen. A la hora de calificar, se tendrán en cuenta criterios como la puntualidad y adecuación a los criterios marcados en las entregas online, o la asistencia, participación y puntualidad a video conferencias.

- **La participación:** Gran parte del trabajo del curso se va a llevar a cabo online, por lo que un alumnado/a que falte a más del entre un 5 y un 15% de video clases/sesiones online (ausencias no justificadas) verán aplicada en su nota una penalización tal y como se detalla a continuación:

De un 5 a un 10%	0.5 punto menos en la evaluación trimestral
De un 10 a un 15%	1 punto menos en la evaluación trimestral
Más del 15%	2 puntos menos en la evaluación trimestral

- **La actitud:** respeto al profesorado y a sus compañeros/as, uso adecuado los materiales digitales puestos a su disposición, la participación respetuosa en los foros y la convivencia como grupo serán tenidas en cuenta a la hora de evaluar de la siguiente manera:

Una incidencia o parte	0.5 punto menos en el módulo donde se produzca
Dos incidencias o partes	1 punto menos en el módulo donde se produzca
Tres incidencias o partes	2 puntos menos en el módulo donde se produzca

	Ciclo	SISTEMAS MICROINFORMÁTICOS Y REDES		
	Módulo Profesional	LENGUA EXTRANJERA PROFESIONAL: INGLÉS I		
PROGRAMACIÓN	Código: prg-ifc201-a038	Edición: 15	Fecha: 28-09-2023	Página 23 de 24

- **La puntualidad en las entregas y actividades online:** la puntualidad y la correcta entrega de las tareas propuestas a través de la plataforma Aeducar serán tenidas en cuenta a la hora de evaluar de la siguiente manera:

Más de dos retrasos	0.5 punto menos en el módulo donde se produzca
Más de cuatro retrasos	1 punto menos en el módulo donde se produzca
Más de seis retrasos	2 puntos menos en el módulo donde se produzca

- E) Sin cambios
- F) El uso de la plataforma Aeducar será el vehículo principal a través de la cual se articularán las sesiones y los contenidos del curso.
- G) Sin cambios
- H) Sin cambios
- I) Sin cambios
- J) Los planteados aquí.
- K) Sin cambios

K) DERECHO DE LOS ALUMNOS/AS A CONOCER LA PROGRAMACIÓN Y LOS CRITERIOS DE EVALUACIÓN.

En el primer día de clase, al ser un primer curso, el profesor se presentará y presentará el módulo, y después intentarán hacerlo los alumnos/as en inglés. Después, el profesor explicará los materiales de clase (funcionamiento de los libros de texto, del cuadernillo de ejercicios, del cuaderno de clase).

A continuación, dará a conocer a los alumnos/as los criterios de evaluación y de calificación del módulo, así como la página web del centro (mostrada en el proyector), donde podrán encontrar la programación didáctica.


De la misma manera, el profesor les informará de aspectos relevantes como: número de exámenes por trimestre, estructura y puntuación de los mismos, mecanismos para superar el módulo pendiente o para ampliar nota, criterios de calificación, etc.

El profesor también les indicará sus **obligaciones** como alumnos/as: han de traer el material a clase siempre, el uso de móviles en el aula está prohibido según reglamento de régimen interno y como tal, constituye motivo de parte de incidencias, está prohibido comer en el aula, han de traer justificante médico o de empresa si no pueden realizar examen, o pérdida de evaluación continua si sus faltas de asistencia superan el 15%.

Asimismo, si tienen cualquier duda con cualquiera de estos aspectos, el profesor les aclarará o volverá a explicarlo.

MODIFICACIONES RESPECTO A LA EDICIÓN ANTERIOR

- En el apartado B, se modifica la temporalización de los contenidos al cambiar el libro de texto.
- En el apartado D se incluye un párrafo acordado por todo el departamento para el alumnado que, de manera excepcional, no alcance el 3,5 en la evaluación final.
- En el apartado G, se cambia el nombre del libro de texto.
- Se repasa la redacción para hacerla inclusiva.

	Ciclo	SISTEMAS MICROINFORMÁTICOS Y REDES		
	Módulo Profesional	LENGUA EXTRANJERA PROFESIONAL: INGLÉS I		
PROGRAMACIÓN	Código: prg-ifc201-a038	Edición: 15	Fecha: 28-09-2023	Página 24 de 24

Código modificación: 2023-410